

## REFERAT

### E/F H. Schneeklothsvej 3-13 – ordinær generalforsamling

Mødested: E/F H. Schneeklothsvej 3 -13's Materialegård, fælleshuset  
Mødedato: Torsdag den 11. januar 2018, kl. 19.00  
Fremmødte: Der var repræsenteret 40 af foreningens 75 lejligheder, repræsenterende 290 af ejendommens i alt stemmeberettigede 525 fordelingstal (i det den af ejerforeningen ejede garage med fordelingstal 1 udgår af samlet fordelingstal 526). Følgende lejligheder var repræsenteret ved fuldmagt: 38, 43, 52, 57, 64.

Ifølge lovbekendtgørelse af 25. juli 1995, § 2, stk. 4 kan en ejer af flere ejerlejligheder i en ejerforening ikke deltage i afstemninger med fordelingstal for ejerlejligheder, der er gendulejet efter udgangen af 1979.

Pr. generalforsamlingsdagen er der tale om ejerlejligheden/ejerlejlighederne 0 med i alt 0 fordelingstal.

### Dagsorden

1. Valg af dirigent og referent.
2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.
3. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.
4. Forelæggelse af vedligeholdelsesplan for ejendommen.
5. Forslag.
6. Forelæggelse af budget til godkendelse.
7. Valg af formand for bestyrelsen i lige år.
8. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen.
9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.
10. Valg af revisor.
11. Eventuelt.

#### 1. Valg af dirigent og referent.

Bestyrelsen foreslog Lone Overgaard fra DEAS A/S som dirigent og Lone Levin fra Deas som referent. Forslagene blev enstemmigt vedtaget.

Dirigenten konstaterede at generalforsamlingen var lovligt indvarslet og afholdt i henhold til vedtægternes bestemmelse samt at generalforsamlingen var beslutningsdygtig i dagsordenens punkter.

#### 2. Bestyrelsens beretning for det senest forløbne år.

#### Bestyrelsens beretning for 2017:

##### Bestyrelsen:

Formanden præsenterede den siddende bestyrelse, som blev valgt på generalforsamlingen i 2017. Ud over formand Birgita Østeraas er det næstformanden Ninna Aarfelt Andersen, Katja Klarskov, Marie Arnth

Dahl, og Martin Hansen samt suppleant Rikke Larsen. Tidligere næstformand Martin Boelt Kristensen flyttede og udtrådte af bestyrelsen i november, og Rikke er forhindret i dag og ønsker ikke at genopstille. Formanden benyttede lejligheden til at takke bestyrelsen for deres store engagement i bestyrelsesarbejdet, som de heldigvis er så glade for, at de alle ønsker at opstille endnu engang.

### **Den afgående formands beretning:**

Birgita Østeraas fortalte, at hun grundet fraflytning fratræder som bestyrelsesformand for ejerforeningen, en post hun har bestridt siden 2010. I perioden som formand er der arbejdet aktivt på følgende:

- Fået styr på foreningens økonomi – ejerforeningen er velkonsolideret og har en sund økonomi
- Opgør med den entreprenør, der havde stået for udskiftningen af kloakledningen og gårdrenoveringen i 2008. Vi fik udbedret de mange fejl og mangler uden omkostninger for ejerforeningen men ikke uden sværdslag.
- Vi skiftede administrator til DEAS (2013) umiddelbart inden tagprojektet – hvilket vi har været meget tilfredse med.
- Tagprojektet – hvor ejendommen fik nyt tag med fast undertag og isolering, tagkvist altaner, lagt nye forsyningsrør på loftet, delvis om fuget facaden og malet vinduer mod gårdsiden. Det var et tiltrængt stort vedligeholdelsesprojekt men også en ret langstrakt proces fra planlægning i 2012 til afslutning med voldgiftssagen i 2017.
- Nyt varmeanlæg (2015) – som har gjort det lettere at styre og sikre den rette varmfordeling i hele ejendommen.
- Ny fuldautomatisk port (2016)
- Renovering af Velfac vinduerne mod gadesiden (2017)

Den afgående formands råd til den fremtidige bestyrelse og ejerforeningen er:- Søg altid fag ekspertise hjælp, og gennemfør aldrig større projekter uden teknisk bistand. Undervurder ikke det tidforbrug, der for formanden/ –bestyrelsen er forbundet med planlægning, koordinering og styring af vedligeholdelsesarbejder, også forholdsvis små vedligeholdelsesarbejder tager tid – ofte meget længere tid end forudset, og ejerforeningen bør huske, at bestyrelsesarbejdet er frivilligt arbejde udøvet i fritiden.

### **Bestyrelsens arbejde i det forgangne år:**

Vi har afholdt 6 bestyrelsesmøder i det forgangne år, hvilket er lidt færre end vanligt.

Til gengæld har altanudvalget haft travlt, og det vil Ninna/altanudvalget fortælle mere om senere under punktet eventuelt.

Her følger en gennemgang af de væsentligste sager og vedligeholdelsesopgaver bestyrelsen har beskæftiget sig med i løbet af året.

### **Vedligeholdelsesopgaver – afsluttede og igangværende:**

#### Vinduer mod gaden:

Velfac skiftede i sommer alle defekte greb, tætningslister, glaslister m.m. på vinduerne mod gaden. Det skulle gerne have forberedt oplevelsen af vinduernes tæthed og generelt forlænget vinduernes levetid. Forud for arbejdet havde bestyrelsen et større koordinationsarbejde med at indsamle nøgler til de enkelte lejligheder, det tog ca. 3 uger inden alle ejere/beboere havde meldt tilbage, og bestyrelsen havde modtaget tilkendegivelser fra alle. Ikke alle afleverede nøgler, hvilket besværliggjorde koordineringen af det efterfølgende arbejde.

Da arbejdet efter sommerferie var endeligt afsluttet og de sidste mangler udbedret i efteråret, var det planen, at alle skulle have nøglerne tilbage, men så fik vi pludselig brug for dem til tre opgange i forbindelse med skadedyrsbekæmpelse. Derfor valgte bestyrelsen at udskyde tilbageleveringen af nøglerne, indtil dette arbejde er afsluttet. Den nye bestyrelse vil sørge for at nøglerne tilbageleveres.

#### Skadedyrsbekæmpelse:

Foreningen har i det forgangne år været nødsaget til at bruge både en del tid og penge på skadedyrsbekæmpelse.

### Reduktion af duer i gården:

Grundet det stor og voksende antal af duer i gården, og særligt deres ekskrementer på legepladsen og borde og bænke tog en samlet bestyrelse den beslutning, at det ud fra et sundhedsmæssigt perspektiv var nødvendigt, at regulere bestanden af duer. Børn kunne eksempelvis ikke færdes på legepladsen uden at få due-ekskrementer på sig, og opholdt man sig ved legepladsen, var man selv skydeskive for duerne. Når man er bekendt med, hvor mange sygdomme duer er bære af, synes bestyrelsen ikke situationen var holdbar. Desuden fik bestyrelsen en del henstillinger fra brugere af haven, som var meget irriteret over duernes ekskrementer.

Bestyrelsen havde først forsøgt med både ugle- og fugleskræmsel uden effekt. Derfor blev Rentokil, som er et professionelt skadedyrbekæmpelsesfirma, bestilt til opgaven. Nogle ejere/beboer oplevede det som voldsomt, at duerne blev fanget i buer, men alt er gjort professionelt, og så skånsomt som muligt for duerne. Set i bakspejlet burde bestyrelsen have været tidligere ude med information om, hvorfor duereguleringen var nødvendig.

### Faraomyrer:

I efteråret blev bestyrelsen kontaktet af en ejer i nr. 13, der havde mange myrer i køkkenet, andre ejere i opgangen meddelte, at de også havde problemer med myrer. Det viste sig at være faraomyrer (farvemyrer), som er meget små og vanskelige at få øje på. En ejer havde på egen hånd haft et skadedyrsbekæmpelsesfirma ude for at behandle for myrerne. Vi kontaktede derfor i første omgang samme firma, som foretog to behandlinger med sprøjtning i alle lejligheder i opgang 13. Men myrerne spredte sig til opgang 11, og vi kontaktede derfor - Rentokil, som vi ellers har brugt og har haft gode erfaringer med. Ifølge Rentokil var den behandlingsmetode, som det første firma brugte, forkert i forhold til at bekæmpe Faraomyrer, da de skal bekæmpes med æde gift. Rentokil foreslog også præventiv behandling af opgangene ved siden af de berørte opgange, vi har derfor kontaktet og orienteret naboejendommen. Rentokil har efterfølgende behandlet alle lejligheder i opgang 9, 11 og 13 af 3 omgange. Et par enkelte lejligheder er fornylig behandlet en 4. gang.

Jeg har haft kontakt til det først skadedyrsbekæmpelsesfirma, og klaget dels over forkert og effektløs behandling af problemet og dels over det fakturerede beløb, som var absurd højt. Efter nogen forhandling lykkedes det os at spare ejerforeningen for den ene faktura på ca. 25.000 kr.

### El-arbejde:

Vi har indhentet tilbud på at få lovliggjort elinstallationer i kælderen samt opdateret belysningen i gården, tørrerummene, kælderen samt repareret lys i to opgange.

Arbejdet med lovliggørelse af elinstallationer i kældrene og opsætning af bedre lamper er i fuld gang, og forventes afsluttet ultimo januar.

### Ejendommens varmeanlæg er uforeneligt med etablering af gulvvarme baseret på fjernvarme :

Der har været stor udskiftning i ejerkredsen i det sidste år, og bestyrelsen har kunnet konstatere, at der i flere salgssopstillinger står, at der er installeret gulvvarme på badeværelset.

Bestyrelsen vil derfor gentage udmeldingen fra sidst år: **Det er ikke tilladt at installere gulvvarme baseret på fjernvarme heller ikke ved renovering af badeværelset.**

Der er tre problemstillinger forbundet med de konstaterede installationer af gulvvarme.

For det første er gulvvarme baseret på fjernvarme uforeneligt med et et-strengs varmeanlæg som foreningens, det påpegede den rådgivende ingeniør, vi havde tilknyttet projektet med renovering af varmecentralen ved 1 års gennemgangen af varmecentralen. Frederiksberg forsyning siger det samme. Et-strengs varmeanlæg har langt flere begrænsninger end to-strengs varmeanlæg, og efter råd fra vores rådgivende ingeniør, må der ikke ændres på fordelingen af varmen til de enkelte lejligheder, da det kan påvirke fordelingen af varme til hele ejendommen.

For det andet så er installation af gulvvarme baseret på fjernvarme et indgribende i de fælles installationer, og bestyrelsens skal derfor ansøges om tilladelse inden installation. Det kan bestyrelsen konstatere ikke er sket, da der ikke har været søgt om en eneste tilladelse til installation af fjernvarme i de lejligheder, hvor vi kan konstatere, at der er installeret gulvvarme. Da der ikke er givet tilladelse til disse installationer, vil bestyrelsen kunne forlange gulvvarmen frakoblet fra fjernvarmeledningen, hvis det viser sig nødvendigt af hensyn til ensartet varmefordelingen til hele ejendommen, eller det i øvrigt giver problemer.

For det tredje kan vi konstatere, at ikke alle lejligheder, hvor der er installeret gulvvarme betaler for forbruget, hvilket svarer til at lade de andre ejere i foreningen betale for forbruget. Vi skal derfor opfordre de ejere, der har installeret gulvvarme til at tjekke, at de selv betaler for gulvvarmen, det vil fremgå af

jeres årsopgørelse for varmekonsum. Det er den enkelte ejers pligt at påse, at der bliver betalt for varme-  
forbruget - kontakt Brunata for tilmelding af gulvvarme. Den nye bestyrelse vil følge op på, at de lejlig-  
heder, hvor der er installeret gulvvarme også betaler for forbruget, og der kan blive tale om efterkrav  
ved manglende betaling for forbrug.

Af hensyn til nye ejere kan vi oplyse, at ejerforeningens opgave med hensyn til fjernvarme er at sikre  
forsyningen af varme til de enkelte lejligheder. Radiator, radiatorventiler og termostater er de enkelte  
ejers eget ansvar. Vi vil ligeledes gerne gentage anbefalingen fra sidste generalforsamling. Hvis I har  
problemer med en radiator, så få tjekket om den radiatorventil og termostat, I har installeret er til et et-  
strengs varmeanlæg. En forkert ventil f.eks. til et to-strengs anlæg eller en meget gammel radiator vil  
ikke give en god varmeudnyttelse.

### **Kommende vedligeholdelse opgaver – delvist igangsatte:**

#### Kloak reparation i tørrerum under nr. 11 ved Lyngholm:

Ved kraftig regnfald står der vand op i tørrekælderen ved nr. 11. Vi har haft et firma til at undersøge  
problemet og fundet årsagen, som skyldes at afløbet ikke er koblet på den nye kloakledning. Firmaet har  
givet tilbud på udbedring af problemet, og vil blive sat til at udføre arbejdet.

Den nye bestyrelse vil indhente nyt opdateret tilbud forinden igangsætning, da det tidligere indhentede  
tilbud var af ældre dato.

#### Plantning af 4 træer ved hegnet mod nabogården:

Frederiksberg kommune er som bekendt en grøn kommune, og man skal søge om tilladelse til at fælde  
og beskære træer også på egen ejendom. Ejerforeningen har over de seneste par år fået tilladelse til at  
fælde flere syge træer, mod løfte om at plante nye træer. Vi "skylder" derfor Frederiksberg kommune at  
plante 4 nye træer mod det lange hegn mod naboejendommen.

### **Andre begivenheder og opgaver:**

#### Arrangementer:

##### Fælles arbejdsdage

Vi har afholdt 2 fællesdage - en i foråret og en i efteråret, det var en succes med rigtig god deltagelse,  
hvor vi nåede en masse i både forhaven og haven. Folk knoklede virkelige. En stor tak til alle jer, der  
deltog. Bestyrelsen vil også gerne benytte chancen for reklamere lidt for de fælles arbejdsdage. Udover  
at foreningen får løst en masse praktiske opgaver, så er det også en rigtig god mulighed for at have en  
hyggelig dag i selskab med andre ejere/beboere og styrke det gode nabofællesskab.

Der har ikke været afholdt fælles arrangementer i år. Men hvis nogen skulle have lyst til at stå for den  
slags fælles arrangementer, skal I være velkomne - forslag kan stilles til bestyrelsen.

#### Renovation – og storskrald:

##### Ny affaldssorterings ordning for hele Frederiksberg

Husk generelt at sortere dit affald rigtigt. Viceværten Henrik oplever ofte, at der er sat alt muligt til stor-  
skrald. Ting der slet ikke er storskrald. Frederiksberg kommune omdeler jævnligt sorterings -vejledninger  
– gør dig selv en tjeneste, læs og efterlev dem. Der må generelt ikke henstilles storskrald uden forudgå-  
ende aftale med Henrik.

I sidste ende koster det ejerforeningen og dermed dig penge, når affaldet ikke sorteres korrekt, så hjælp  
dig selv og ejerforening ved at hjælpe andre med at sortere affaldet rigtigt.

#### Husorden:

Bestyrelsen vil benytte muligheden her på generalforsamlingen (og i referatet) på at gøre alle ejere op-  
mærksomme på, at foreningens vedtægter og husorden skal overholdes.

Husdyr og hunde – der er fundet hundelorte på legepladsen i sensommer/efteråret heraf også i børnenes  
sandkasse. Det er ikke i orden – og vi skal erindre om, at det ifølge husorden ikke er tilladt at have hus-  
dyr i gården.

Fester, støj og røg – der skal tages hensyn til at vi bo mange sammen i en ældre ejendom, og husordenen skal overholdes. Her er meget lydt – så vis hensyn også når du har gæster og hører musik. Man har ikke carte blanche til at holde fest, fordi man har sat et opslag op i opgangen. Der SKAL udvises særligt hensyn efter kl 23. dvs. ingen høj musik. Egentlige fester henvises til fælleslokalerne. Vi har nogle dejlige fælleslokaler – tag og brug dem, så generes jeres naboer og opgang mindst muligt. Hvis jeres gæster ryger i vores baggård eller foran gadedøren så giv dem et aksebæger med og husk at rydde op efter dem.

### **3. Forelæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse.**

Lone Levin fra DEAS A/S fremlagde årsregnskabet for 2017. Regnskabet viste et resultat på kr. -303.584 som var overført til foreningens egenkapital, der herefter pr. 30-06 2017 udgjorde kr. 475.188. Der fremkom enkelte afklarende spørgsmål til årsregnskabet. Årsregnskabet blev herefter enstemmigt godkendt.

### **4. Forelæggelse af vedligeholdelsesplan for ejendommen.**

Vedligeholdelsesopgaver i tilfældig og ikke prioriterede rækkefølge – hovedsageligt tænkt finansieret over driften.

#### **Vedligeholdelsesopgaver:**

##### 1) Kloak reparation i tørrerum under nr. 11 ved Lyngholm:

Ved kraftig regnfald står der vand op i tørrekælderen ved nr. 11. Vi har haft et firma til at undersøge problemet og fundet årsagen, som skyldes at afløbet ikke er koblet på den nye kloakledning. Firmaet har givet tilbud på udbedring af problemet, og vil blive sat til at udføre arbejdet.

Den nye bestyrelse vil indhente nyt opdateret tilbud forinden igangsætning, da det tidligere indhentede tilbud var af ældre dato.

##### 2) Plantning af 4 træer ved hegnet mod nabogården:

Frederiksberg kommune er som bekendt en grøn kommune, og man skal søge om tilladelse til at fælde og beskære træer også på egen ejendom. Ejerforeningen har over de seneste par år fået tilladelse til at fælde flere syge træer, mod løfte om at plante nye træer. Vi "skylder" derfor Frederiksberg kommune at plante 4 nye træer mod det lange hegn mod naboejendommen.

Der blev stillet spørgsmål omkring den generelle vedligeholdelse, om muligheden for at få en mere præcis vedligeholdelses oversigt fremadrettet med økonomi på, således at man som nuværende og fremtidige ejere bedre kan forberede sig på eventuelle ekstraomkostninger. Alt handler om prioritering, således også på hvornår hvad skal skiftes. Måden som vist her i referatet har været kutyme i mindst de sidste 8 år og fungerer fint. De fleste vedligeholdelsesarbejder har kunnet holdes inden for det almindelige budget. Det er først når direkte store økonomiske projekter skal sættes i gang, som eksempelvis taget, at der har været opkrævet yderligere egenbetaling. Der er generelt sund økonomi i foreningen.

Man bedes generelt huske på, at bestyrelsesarbejde er frivilligt arbejde, der som oftest foregår ved siden af fuldtidsarbejde og familieliv.

### **5. Forslag.**

Der var ikke rettidigt modtaget nogen forslag til behandling.

### **6. Forelæggelse af budget til godkendelse.**

Lone Levin fra DEAS A/S gennemgik bestyrelsens budgetforslag for 2017/18 med uændret aconto E/F bidrag. Der fremkom enkelte afklarende spørgsmål fra forsamlingen.

Det fremlagte budget for 2017/2018 blev enstemmigt godkendt som nedenstående:

	<b>BUDGET</b>
	<b>2017/2018</b>
<b>Indtægter:</b>	
Aconto E/F-bidrag.....	1.260.500
<b>Indtægter i alt.....</b>	<b>1.260.500</b>

**Udgifter:****Forbrugsafgifter**

Grundskyld.....	1.000
El.....	30.000
Vand.....	150.000
Renovation.....	135.000

**Forsikringer og abonnemeter**

Forsikringer.....	114.000
Abonnementer.....	113.000

**Vicevært/renholdelse**

Vicevært.....	2.500
Ejendomsservice, trappevask mm.....	105.000
Materialeudgifter og anskaffelser.....	5.000
Drift af fælleslokale.....	32.000
Drift af maskiner.....	1.000

**Administrationshonorar**

Administrationshonorar, DEAS A/S.....	80.000
---------------------------------------	--------

**Øvrige administrationsomkostninger**

Godtgørelse til bestyrelse.....	17.000
Revisor.....	12.000
Advokat, juridisk bistand.....	8.000
Udarbejdelse af varmeregnskab.....	31.000
Gebyrer mv.....	6.000
Porto.....	10.000
Mødeudgifter.....	25.000
Gaver og repræsentation.....	2.600
Diverse .....	15.000

**Løbende vedligeholdelse**

Løbende vedligeholdelse.....	278.400
------------------------------	---------

**Renteudgifter**

Prioritetsrenter + bidrag /viceværtbolig.....	11.000
---	--------

<b>Udgifter i alt.....</b>	<b>1.184.500</b>
----------------------------	------------------

<b>Driftsresultat.....</b>	<b>76.000</b>
----------------------------	---------------

Prioritetsafdrag.....	59.000
-----------------------	--------

<b>Årets resultat.....</b>	<b>17.000</b>
----------------------------	---------------

**7. Valg af formand for bestyrelsen i lige år.**

Formanden for bestyrelsen havde solgt sin lejlighed og derfor skulle der vælges en ny formand. Der var forslag om følgende til posten som formand: Jeppe Mariegaard Reng og Mikael Fuglsang.

Der var 2 kandidater som opstillede til formandsposten og begge kandidater præsenterede sig selv forinden afstemningen blev igangsat. Mikael Fuglsang fik flest stemmer og er valgt for 2 år.

Der var nyvalg til følgende: Mikael Fuglsang

## 8. Valg af andre medlemmer til bestyrelsen.

Der var forslag om følgende som medlemmer: Martin Hulgaard Hansen, Flemming Bentsen, Stine Christoffersen, Ninna Aarfelt Andersen, Marie Arnth Dahl, Katja Klarskov Egede Olsen, Jeppe Mariegaard Reng.

Der var overvældende interesse for at stille op som bestyrelsesmedlem. De 7 der stillede op præsenterede sig selv forinden afstemningen.

Der var genvalg til følgende: Martin Hulgaard Hansen, Ninna Aarfelt Andersen, Marie Arnth Dahl, Katja Klarskov Egede Olsen.

Der var nyvalg til følgende: Jeppe Mariegaard Reng.

Bestyrelsen konstituerede sig efter generalforsamlingen og er herefter således sammensat:

Mikael Fuglsang	ejer af H. Schneekloths Vej 7, st. tv. (formand) (på valg i 2020)
Katja Klarskov Egede Olsen	ejer af H. Schneekloths Vej 5, 3. tv. (på valg i 2019)
Martin Hulgaard Hansen	ejer af H. Schneekloths Vej 5, 2. tv (på valg i 2019)
Ninna Aarfelt Andersen	ejer af H. Schneekloths Vej 11, st. th. (på valg i 2019)
Marie Arnth Dahl	ejer af H. Schneekloths Vej 11, 3. tv. (på valg i 2019)
Jeppe Mariegaard Reng	ejer af H. Schneekloths Vej 13, 2. th. (på valg i 2019)

## 9. Valg af suppleanter til bestyrelsen.

Der var forslag om følgende som suppleant: Stine Christoffersen.

Der var nyvalg til følgende: Stine Christoffersen, ejer af H. Schneekloths Vej 7, 1. th.

Der var genvalg til følgende: ingen

Suppleanterne er herefter følgende:

Stine Christoffersen	ejer af H. Schneekloths Vej 7, 1. th. (på valg i 2019)
----------------------	--

## 10. Valg af revisor.

Der var genvalg af Advisor revision

## 11. Eventuelt.

Altanudvalget gav en status på altanprojektet. Der har været afholdt 12 møder i det forgangne år og indhentet 3 tilbud på opsætning af altaner. Der bliver afholdt ekstraordinær generalforsamling den 22. marts 2018 vedrørende etablering af altaner. Der var forskellige spørgsmål fra ejerne som altanudvalget og bestyrelsen svarede på.

Nyt dørtelefonanlæg: En ejer ønskede at lodde stemningen for et nyt dørtelefonanlæg. Der var 6 ud af 40 fremmødte der tilkendegav en interesse.

Taget over cyklerne i inder gården:

Der blev stillet spørgsmål, om der var asbest i taget over cyklerne i inder gården. Bestyrelsen har fået det undersøgt og prøven viste, at der ikke var asbest i taget.

Da ikke flere ønskede ordet, hævede dirigenten generalforsamlingen og takkede de fremmødte for en god og saglig debat. Generalforsamlingen blev afsluttet kl. 21:05

-----

Dette referat er underskrevet elektronisk ved brug af NemID, jf. Foreningens vedtægter.

Underskrifterne fremgår af dokumentets sidste side.



# Penneo

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

## Lone Overgaard

### Dirigent

På vegne af: DEAS A/S

Serienummer: CVR:20283416-RID:46631082

IP: 194.255.14.130

2018-04-23 13:57:05Z

NEM ID 

## Mikael Diemer Fuglsang

### Formand

På vegne af: E/F H. Schneekloths 3-13

Serienummer: PID:9208-2002-2-659737941629

IP: 109.57.70.4

2018-04-24 15:20:22Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: CEAZV-1C3JN-P0EYF-BHNC4-C2I8T-Y00PQ

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>